



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1489/07-04

Název školy: Tyršova základní škola a mateřská škola Plzeň, U Školy
7, příspěvková organizace
Adresa: U Školy 7, 326 00 Plzeň

Identifikátor: 600 069 613
IČ: 70 878 951
Místo inspekce: Plzeň - Černice, U Školy 7
Termín inspekce: 13. – 17. prosince 2007

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Tyršovou základní školou a mateřskou školou Plzeň, U Školy 7, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání se školním vzdělávacím programem školy (platnými učebními dokumenty) a podpory rozvoje žáka.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

Základní údaje.

Zřizovatelem Tyršovy základní školy a mateřské školy Plzeň, U Školy 7, příspěvkové organizace je Statutární město Plzeň.

Právnícká osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení:

Mateřská škola

Základní škola

Školní družina

Školní jídelna

Základní škola je šestitřídní s 1. až 5. ročníkem. V době inspekce ji navštěvovalo 124 žáků. V 1. ročníku se výuka realizuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Ve 2. až 5. ročníku se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12 035/97-20 s využitím metodologie programu Začít spolu.

V loňském roce škola oslavila 120. výročí založení. Při té příležitosti došlo k obnově fasády včetně moderních úprav venkovních prostranství. V roce 2005 byla dokončena půdní vestavba. Nové prostory slouží pro výuku 1. ročníku, činnost školní družiny a jako počítačová učebna.

Ekonomické údaje

Zátěží ekonomiky školy se stalo financování asistentů pedagoga. Ředitelka školy upozornila na fakt, že škola musela v roce 2007, i při snížení úvazků asistentů pedagoga, použít na dofinancování dvou asistentů částku téměř 100 000Kč, jak z nenárokových složek platu tak i z fondu odměn.

Hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) je zpracován podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP pro ZV).

ŠVP zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Zajišťuje variabilnější organizaci a individualizaci výuky, umožňuje její vnitřní diferenciaci. Hodnocení žáků zaměřuje směrem k průběžné diagnostice a individuálnímu hodnocení jejich výkonů. Napomáhá tím vytvářet příznivé sociální, emocionální i pracovní klima založené na motivaci a spolupráci. Celkové pojetí osobnosti žáka vychází z filosofie prof. Z. Matějčka: „Tajemství výchovy spočívá v tom, zaříditi věci tak, aby dítě bylo úspěšné, a pak je za to pochváliti.“

Strategie školy zaměřená na osobnostně-sociální rozvoj žáka vyplývá ze zpracovaných koncepčních záměrů ředitelky školy. Zohledňovány jsou dlouhodobé záměry rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Plzeňského kraje. Plánování je zaměřeno k dalšímu rozvoji kvality průběhu a výsledků vzdělávání a je v souladu s aktuálními podmínkami školy. Na rozhodování o zásadních otázkách obsahu vzdělávání se spolupodílejí všichni vyučující. O svých prioritách škola pravidelně informuje rodičovskou veřejnost, zřizovatele, školskou radu i ostatní partnery. Řízení je koncepční, je zřejmá erudovanost ředitelky školy.

Organizační struktura školy je založena na promyšleně rozdělených kompetencích, s cílem maximálního využití odborného potenciálu pedagogů. Vzhledem k velikosti školy je jednoduchá a efektivní. Kontrolní systém ředitelky školy slouží zejména k motivaci vyučujících a přispívá k týmové spolupráci. Jeho účinnost má pozitivní dopad na celkový rozvoj školy.

Vnitřní dokumenty školy mají vysokou výpovědní hodnotu a jsou účinnou podporou realizovaných vzdělávacích programů.

Vnitřní i vnější informační systém školy je funkční.

Škola využívá výstupů zpracovaného vlastního hodnocení pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Při jeho zpracování byly použity i výsledky z projektu „Barvy života“ a SWOT analýzy. Hodnocení je zároveň i podkladem pro výroční zprávu školy a zcela odpovídá stanoveným strategickým cílům.

Všichni pedagogičtí pracovníci jsou odborně kvalifikováni pro výuku na I. stupni základní školy. Jejich další vzdělávání se soustřeďuje na profesní a osobnostní rozvoj. V rámci prohloubení kvalifikace získaly učitelky i tyto odbornosti: speciální pedagog, cizí jazyk a výchovné poradenství. Většina pedagogů školy vykonává i lektorskou činnost v akreditovaných vzdělávacích centrech. Přínosem je i jejich aktivní zapojení do regionálních, národních i mezinárodních projektů. Pedagogický sbor je stabilizovaný a věkově perspektivní.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků nadaných. Vytváří vhodné podmínky pro jejich vzdělávání a v přístupu k nim se řídí doporučeními poradenských zařízení. Pro tyto žáky jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Formou inspekčních hospitací byla zjištěna jejich důsledná realizace.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchova žáků ke zdravému životnímu stylu patří mezi priority školy. Školní strategie prevence sociálně patologických jevů spočívá v předcházení sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany. Je promyšlená, účinná a odpovídá podmínkám školy.

V přijímacím řízení ředitelka školy respektuje zákonná ustanovení pro základní vzdělávání, zásady rovného přístupu ke vzdělávání jsou dodržovány.

Škola dlouhodobě realizuje partnerství s různými subjekty (zřizovatel, občanské spolky a sdružení, školská rada, sponzoři, rodičovská veřejnost, pedagogická fakulta). Přijímá podněty ze strany partnerů k rozšíření své vzdělávací nabídky. Samozřejmostí je intenzivní a stálá spolupráce s dvojtřídní mateřskou školou, která sídlí v přízemí budovy. Příkladná je spolupráce školy s rodiči žáků. Prostřednictvím nápaditých forem se jí daří aktivně zapojit zákonné zástupce do života školy. V řídicí práci ředitelky školy se osvědčila úzká spolupráce se žakovským parlamentem. Prostřednictvím svých volených zástupců jsou podávány podněty a připomínky žáků k vyučovacímu procesu a k dalším aktivitám školy.

Činnost školy je prezentována prostřednictvím akademií, projektovými dny, webovými stránkami, žakovským časopisem i regionálními periodiky.

Vnitřní prostředí vypovídá o životě školy (prezentace projektového vyučování, výtvarné a rukodělné práce žáků, diplomy a ocenění). Výzdoba a prostředí jednotlivých tříd je originální a odráží vnitřní atmosféru žakovských kolektivů. Z dotazníkového šetření zákonných zástupců žáků vyplynulo kladné hodnocení školního klimatu. Prostředí školy je estetické a podnětné.

Materiální vybavení školy je účelně využíváno k podpoře výuky a k realizaci ŠVP. K jejímu zkvalitnění přispívají i finanční prostředky získané od sponzorů.

Metody a formy práce ve sledované výuce vedly k procesu aktivního učení, týmové spolupráci a k rozvoji kritického myšlení u žáků. Jejich individualita byla všemi vyučujícími respektována a systematicky rozvíjena.

Žáci i jejich zákonní zástupci jsou seznámeni s propracovanými pravidly pro hodnocení a klasifikaci. Využíváno je i slovní hodnocení (1. – 4. ročník) se zaměřením na pokrok žáka. Od počátku školní docházky jsou žáci cíleně vedeni k sebehodnocení, které posiluje jejich vnitřní motivovanost. Zavedený systém je příkladný.

V případě školní neúspěšnosti jsou přijímána opatření k její nápravě nebo eliminaci. Výsledky vzdělávání žáků 5. ročníku jsou zjišťovány i na základě komerčních testů, které umožňují srovnání se školami stejného typu. Většina žáků 5. ročníku je každoročně přijata ke studiu na víceletých gymnáziích.

Závěrečné hodnocení školy

Základní škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol. Při poskytování vzdělávání postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Organizace vzdělávání umožňuje plně jeho realizaci.

Ve všech sledovaných oblastech je škola hodnocena jako nadprůměrná. Předností je soustavný profesní růst pedagogů, jejich lektorská a publikační činnost. Profesionalita vyučujících se projevuje ve sjednoceném pedagogickém působení, ve volbě účinných metod a forem práce i v prezentaci školy na veřejnosti (školní akademie, veřejná produkce výsledků projektového vyučování, seznamovací víkendové pobyty s rodiči, pestrá nabídka mimoškolní zájmové činnosti).

Materiální vybavení je moderní a vyhovuje současným trendům.

Žáci se vzdělávají v podnětném, bezpečném a kultivovaném školním prostředí. Školní klima má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání a individuální rozvoj žáků.

Vynikající úroveň podmínek a průběhu výuky zjištěnou inspekcí v březnu 2004 se škole podařilo obhájit.

Hodnotící stupnice

Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
<i>převažuje podprůměrný,</i> nepříznivý stav, rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny, příp. sankční opatření	<i>převažuje průměrný</i> (standardní) stav, je funkční, únosná rizika se daří překonávat, zásadní změny nejsou nutné	<i>jednoznačně převažuje nadprůměrný</i> (nadstandardní), téměř bezrizikový stav, řadu činností je možné prezentovat jako příklady dobré praxe

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Tyršovy základní a mateřské školy Plzeň, U školy 7, příspěvková organizace ze dne 9. 2. 2006
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 4. 2007
4. Souhlas s používáním čestného názvu školy čj. 33497/2000-20 ze dne 19. prosince 2000
5. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 9. 1998
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2007
7. Vzdělávací program Obecná škola čj. 12 035/97-20 s využitím metodologie programu Začít spolu
8. Plány práce školy od září 2007, Plán metodického sdružení 2007/2008
9. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2005/2006 - 2007/2008
10. Vnitřní evaluace školy pomocí metody Barvy života ze dne 19. 2. 2007
11. Program prevence zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů ze dne 1. 1. 2007

12. Celoroční program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2007/2008
13. Přehled DVPP za kalendářní roky 2005 - 2007
14. Plán DVPP pro rok 2007/2008
15. Odborná kvalifikace učitelů Tyršovy základní a mateřské školy Plzeň
16. Vnitřní směrnice upravující vnitřní kontrolní systém organizace Tyršovy základní školy Plzeň ze dne 1. 1. 2007
17. Hospitace ve školním roce 2007/2008
18. Harmonogram porad a jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008 (včetně schůzek a konzultací s rodiči) ze dne 3. 9. 2007
19. Rozpis úkolů pedagogických pracovníků na školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
20. Organizační řád pro školní rok 2007/2008 ze dne 3. 9. 2007
21. Zápisy ze školské rady ze dne 19. 9. 2005, 26. 9. 2006 a 27. 8. 2007
22. Školní matrika školy (v elektronické podobě)
23. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 2. 10. 2006
24. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007
25. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
26. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
27. Třídní výkazy pro 1. stupeň ZŠ pro školní rok 2006/2007
28. Individuální vzdělávací plány žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
29. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005 - 2006/2007
30. Vlastní hodnocení školy ze dne 26. 10. 2007
31. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
32. Učební plán pro školní rok 2007/2008
33. Inspekční zpráva čj. d4-1064/04-5121 ze dne 19. března 2004

Složení inspekčního týmu: (razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Štilip
Mgr. Lenka Rusnoková
Mgr. Darina Motlíková

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Plzeň - Černice ... 17.1.2008..... (razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Rubášová